



Aika 18.09.2025, klo 09:29 - 14:28

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 57 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 58 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 59 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 60 Tilipalvelu Varangan Merja Varangan kuuleminen kunnan 2025 kirjanpitoon liittyen**
- § 61 Sidonnaisuusilmoitusten läpikäyminen ja päättäminen niiden kirjaamisesta sidonnaisuusrekisteriin sekä tiedoksi saattamisesta valtuustolle**
- § 62 Vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelut**
- § 63 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Pirhonen, puheenjohtaja
Jouni Juhala, sihteeri
Päivi Eklund
Seppo Hänninen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, saapui 09:31, poistui 10:35
Merja Varanka, Teams-etäyhteydellä, saapui 09:36, poistui 10:29

Poissa

Assi Mensonen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Satu Pirhonen
Puheenjohtaja

Jouni Juhala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Päivi Eklund

Seppo Hänninen



§ 57

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Lisäksi puheenjohtaja esittää, että kokoukselle valitaan pöytäkirjan pitäjä.

Päätös

Kokous on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen. Jouni Juhala valittiin kokouksen sihteeriksi.



§ 58

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta

Ehdotus

Kaikki kokouksessa läsnä olevat lautakunnan jäsenet tarkastavat pöytäkirjan.

Päätös

Kaikki palaveriin osallistuvat allekirjoittavat pöytäkirjan



§ 59

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin



§ 60

Tilipalvelu Varangan Merja Varangan kuuleminen kunnan 2025 kirjanpitoon liittyen

RauDno-2025-506

Tarkastuslautakunta päätti 14.8.2025 kokouksessaan (§ 53) kutsua kunnan kirjanpitopalveluja hoitavan Merja Varangan Tilipalvelu Varangasta kuultavaksi liittyen erityisesti vuoden 2025 kirjanpitoon ja siihen, että tilinpäätöksessä 2024 havaitut ongelmat eivät toistuisi jatkossa. Hallintojohtaja Merja Koivula-Laukka on kutsuttu mukaan keskusteluun asemansa puolesta. Merja Varanka osallistuu kokoukseen Teams-yhteydellä klo 9.40 alkaen.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee Merja Varankaa ja käy keskustelun aiheesta yhdessä Merja Varangan ja Merja Koivula-Laukan kanssa sekä merkitsee esiin tulevat asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kuultiin Merja Varankaa ja käytiin keskustelua hänen ja Merja Koivula-Laukan kanssa.

Varanka kertoi aloittaneensa Rautalammin kunnan kirjanpitäjänä huhtikuussa 2024 Kuntalaskennan kautta konsulttina, tammikuusta 2025 alkaen oman yrityksensä kautta.

Kuultiin, että tilinpäätöksen 2024 ongelmat on selvitetty siten, että niillä ei ole vaikutusta vuoden 2025 kirjanpitoon.

Tilinpäätöksessä 2024 esiintulleet ongelmat ovat aikaan saaneet sen, että kirjanpidon prosesseja on selkeytetty ja erilaisia tarkastuslaskelmia otettu käyttöön. Yhteistyötä kunnan toimijoiden kanssa on tiivistetty.

Kokonaisuuden hallinta paranee kun kunnan tytäryhtiöistä Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy ja Kiinteistö Oy Oikarilan teollisuushallit ovat jo siirtäneet kirjanpidon Tilipalvelu Varangalle.



Tarkastuslautakunta, § 54, 14.08.2025

Tarkastuslautakunta, § 61, 18.09.2025

§ 61

Sidonnaisuusilmoitusten läpikäyminen ja päättäminen niiden kirjaamisesta sidonnaisuusrekisteriin sekä tiedoksi saattamisesta valtuustolle

RauDno-2025-428

Tarkastuslautakunta, 14.08.2025, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta :

- käy läpi saamansa sidonnaisuusilmoitukset.
- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla.

Päätös

Tarkastuslautakunta toteaa, että kaikkia sidonnaisuusilmoituksia ei ole saatu. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.



Kaikkia sidonnaisuusilmoitusvelvollisia pyydetään antamaan ilmoitus heti sekä varmistamaan, että annettava tai jo annettu ilmoitus noudattaa Kuntaliiton ohjetta. Sidonnaisuusilmoitus pitää antaa vaikka ei olisikaan sidonnaisuuksia.

Tarkastuslautakunta, 18.09.2025, § 61

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta :

- käy läpi saamansa sidonnaisuusilmoitukset.
- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla.

Päätös

Teknisistä syistä johtuen kokous päätti käsitellä ensin §62, jonka jälkeen palataan takaisin §61:een.

Tarkastuslautakunta toteaa, että useissa sidonnaisuusilmoituksissa on puutteita, asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Henkilöihin, joiden ilmoituksissa on tarkennettavaa / täydennettävää ollaan yhteydessä.



§ 62

Vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelut

RauDno-2025-508

Liitteet

1 Tilintarkastuksen tarjouspyyntö.pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön.

Puheenjohtaja esityksestä tarkastuslautakunta päätti 19.6.2025 / §47 esittää kunnanvaltuustolle, että tarkastuslautakunta valmistelee ja toteuttaa kunnan uuden tiintarkastuspalveluja vuosille 2025 - 2028 koskevan tarjouskierroksen. Näin siksi, että edellisen tarkastuslautakunnan päätöstä §59 vuosien 2025 - 2028 tilintarkastuspalveluista ei ollut saatettu valtuuston käsittelyyn.

Kunnanvaltuusto totesi 19.8.2025/ § 83 edellisen vuonna 2024 tehdyn tilintarkastuspalveluiden hankintakierroksen keskeytyneeksi ja hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen siitä, että tarkastuslautakunta valmistelee ja toteuttaa uuden kunnan tilintarkastuspalveluja vuosille 2025 - 2028 koskevan tarjouskierroksen.

Tarkastuslautakunta on kilpailuttanut 2025-2028 tilintarkastuspalvelut pyytäen tarjouksia annettavaksi viimeistään 17.9.2025. Tarjouspyyntö on liitteenä. Kokouksessa tarkastuslautakunta aukaisee saapuneet tarjoukset, tekee niistä vertailun tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti ja päättää mitä tilintarkastusyhteisöä se esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hoitamaan kunnan tilintarkastuspalvelut vuosina 2025-2028.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää tarjousvertailun perusteella, mitä tilintarkastusyhteisöä se esittää valtuustolle valittavaksi tarkastamaan vuosien 2025-2028 hallintoa ja taloutta.

Päätös

Määräaikaan 17.9.2025 mennessä saapui kaksi tarjousta: Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy ja BDO Audiator Oy.

Tarjoukset saapuivat sähköpostitse ja ne aukaistiin 18.9.2025 klo 11.20.

Tarkastuslautakunta teki tarjousvertailun tarjouspyynnön pisteytyslomakkeen mukaisesti. Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy sai 98 pistettä ja BDO Audiator Oy sai 96 pistettä.



Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:n tarkastamaan kunnan hallinnon ja talouden vuosina 2025 - 2028 ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuspalvelusopimuksen.



§ 63

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.



Muutoksenhakukielto

§60, §61, §62

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)